



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Luigi Pirandello"

- Via Molo, 2 - 92014 Porto Empedocle (AG)

tel. e fax 0922/535371 - e-mail: agee02500a@istruzione.it

Codice Fiscale 80004480846

REGOLAMENTO D'ISTITUTO REGOLAMENTO DISCIPLINARE E RESPONSABILITA'

ART. 1

Parte I

L'Istituto Comprensivo II è un luogo di formazione culturale e umana e promuove la crescita dell'alunno perché diventi cittadino responsabile e possa esprimere consapevolmente i propri diritti e doveri..

ART. 2

Ricevimento del pubblico

Il Personale dell'Istituto Comprensivo II

- > cura le relazioni con il pubblico con spirito di servizio
- > condivide e rispetta le regole dell'organizzazione scolastica.

1. La segreteria riceve:

- Il pubblico tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 13.00

2. Il dirigente scolastico riceve:

- martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

3. I docenti ricevono i sigg. genitori un'ora la settimana con previo avviso

- I genitori possono concordare incontri con i docenti per esigenze particolari.

ART. 3

Inizio delle lezioni e termine

	Ingresso	Uscita	
Scuola dell'Infanzia	8.30	13.30	
Scuola Primaria	8.30	13.30	
Scuola Secondaria I° grado	8.30	13.30	
	8.30	16.30	Lun. – Ven-

- Gli alunni si trovano davanti all'ingresso della scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni ed entrano al suono della campana.

REGOLAMENTO DISCIPLINARE

La trasgressione delle comuni regole di convivenza sociale, gravi episodi di violenza e bullismo: hanno convinto le autorità di Governo a invitare tutte le istituzioni Scolastiche di dotarsi di un **Regolamento DISCIPLINARE** che integri il Regolamento d'Istituto.

Il presente regolamento tiene conto delle disposizioni legislative e di indirizzo che lo Stato ha voluto introdurre per combattere in maniera più efficace comportamenti sbagliati che si sono verificati negli ultimi tempi nella scuola da parte di alcuni studenti.

Il presente regolamento individua i comportamenti che configurano mancanze disciplinari con riferimento ai propri, al corretto svolgimento dei rapporti all'interno della comunità scolastica e alle situazioni specifiche dell'Istituto, le relative sanzioni, gli organi competenti ad irrogarle e il relativo procedimento, secondo i criteri di seguito indicati.

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate al principio di gradualità nonché, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente, della gravità del comportamento e delle conseguenze che da esso derivano.

Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.

Le regole qui contenute devono coinvolgere non solo il corpo docente e gli alunni tutti, ma anche le famiglie degli allievi.

Il regolamento si compone di 5 parti:

- 1) le mancanze disciplinari;**
- 2) le sanzioni;**
- 3) gli organi competenti;**
- 4) il procedimento, organo di garanzia;**
- 5) patto educativo di corresponsabilità,**

- I docenti, per effettuare l'accoglienza agli alunni, sono presenti cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni nelle rispettive aule della scuola secondari;
- i collaboratori scolastici vigilano perché nessun estraneo entri nei locali della scuola e, nelle ore di ricevimento del pubblico, indirizzano gli utenti secondo le richieste.
- i docenti di tutti gli ordini di scuola assistono gli alunni all'uscita dalla scuola.
- Gli alunni nella Scuola dell'Infanzia irrevocabilmente entrano entro le ore 9,00 ed escono dalle ore 13.00 alle ore 13.30. In casi di effettiva necessità sono ammessi in classe o possono uscire dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico o da un suo collaboratore.
- Gli alunni della Scuola Primaria che, per validi motivi, non possono entrare alle ore 8,30, saranno ammessi in classe solo se accompagnati dai genitori su autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- Gli alunni della Scuola Secondaria I grado che, per validi e comprovati motivi, non possono entrare in classe all'ora prestabilita, saranno ammessi alla seconda ora, solo se autorizzati dai genitori e dal Dirigente Scolastico o da un suo collaboratore.
- E' competenza esclusiva del Dirigente Scolastico e/o dei collaboratori di Presidenza, autorizzare l'ammissione alla seconda ora o l'uscita prima del termine delle lezioni.
- La sosta nei corridoi della scuola è consentita per il tempo necessario ad accompagnare l'alunno o a riceverlo.
- Gli alunni potranno uscire anticipatamente solo per validi motivi, se prelevati da un genitore o da una persona autorizzata con delega scritta preventivamente depositata in segreteria.

ART. 4

Assenze e giustificazioni

- Le assenze degli alunni della Scuola Secondaria di I grado sono giustificate, con precisazione dei giorni e del motivo dell' assenza, sull'apposito libretto di cui ogni alunno è fornito; la giustificazione porta la firma di uno dei genitori o di chi ne fa le veci; la stessa persona, all'inizio dell' anno scolastico, appone la propria firma sul registro di classe in presenza del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.
- Le assenze sono giustificate al rientro a scuola. Qualora esse non vengano giustificate entro il terzo giorno, la famiglia è ritenuta responsabile di tale omissione e pertanto l'alunno sarà riammesso in - classe se accompagnato da un genitore o da chi ne fa le veci. E' cura dell'insegnante della prima ora informare la segreteria di contattare la famiglia per regolarizzare la posizione del figlio. Nel caso in cui la famiglia non ottemperi la richieste, si informeranno i servizi sociali.
- Le assenze di durata superiore a cinque giorni sono giustificate, per legge, con certificato medico, che attesta chiaramente che l'alunno è guarito e può riprendere le attività didattiche.
- E' compito del docente della prima ora controllare la giustificazione degli alunni.

ART. 5

Vigilanza degli alunni

- Gli alunni hanno diritto alla vigilanza per garantire loro sicurezza ed incolumità.
- I docenti, nei diversi momenti della giornata scolastica, sia che essa si svolga dentro l'edificio, sia che essa si svolga fuori (lezione, gite, visite di studio, ricreazione, trasferimenti in palestra ecc.), assicurano un'assidua vigilanza secondo le seguenti modalità:
 1. durante l'intervallo l'assistenza agli, alunni è effettuata dai docenti della seconda ora e collaboratori scolastici; i docenti vigilano sul comportamento degli alunni di qualsiasi classe in maniera da evitare che si arrechi pregiudizio alle persone ed alle cose; gli alunni della scuola

primaria, dopo aver lavato ed asciugato le mani, consumano la merenda stando seduti e gettano le molliche depositatesi sulla tovaglietta distesa sul banco, negli appositi cestini; l'alunno fatica a comportarsi in modo corretto (corre e spinge i compagni nell'aula o nei corridoi, scherza in modo pericoloso), dopo il primo richiamo da parte dei o del docente, viene segnalato all'attenzione del Preside per i provvedimenti del caso;

2. al termine di ogni ora di lezione, gli alunni attendono il docente in classe;
3. nel caso di malessere dell'alunno il docente informa il Preside che provvede a far avvisare la famiglia e, ove occorresse, a farlo accompagnare al più vicino pronto soccorso;
4. al termine delle lezioni, l'uscita degli alunni, **in fila ordinata**, avviene con la vigilanza del personale docente fino all'ingresso; il personale collaboratore scolastico sorveglia l'ordinata uscita dal portone dell'Istituto;
5. il personale collaboratore scolastico vigila sugli alunni durante il cambio dell'ora, durante la ricreazione, al momento dell'ingresso e dell'uscita, in occasione di momentanee assenze dei docenti, per casi eccezionali, debitamente autorizzati dal Dirigente.

ART. 6

Uso dei servizi, delle attrezzature e degli spazi

- Tutti gli spazi e tutto il materiale scolastico sono patrimonio comune e quindi vanno custoditi e rispettati da utenti e operatori. Alunni e Docenti sono responsabili del corretto utilizzo delle strutture e dei sussidi; in caso di guasti o danni arrecati a queste attrezzature, l'utente ne risponde per le ripara/ioni necessarie.
- E' garantito l'accesso alla biblioteca da parte dei docenti e degli alunni, se possibile anche nel ore pomeridiane, dopo la compilazione degli schedari ed il riassetto annuale degli scaffali.
- L'accesso all'aula informatica e alla biblioteca-alunni è consentito in presenza dei docenti;
- I libri di narrativa presi in prestito devono essere segnati sull'apposito registro e restituiti entro 2 mesi e non oltre la fine di ogni anno scolastico.
- Gli alunni possono comunicare telefonicamente con le famiglie per giustificati motivi; è vietato l'uso dei cellulari perché disturbano l'attività didattica.
- L'uso dei servizi igienici deve essere evitato durante la prima e l'ultima ora di lezione; i collaboratori scolastici svolgono attenta vigilanza allo scopo di prevenire atti vandalici e di bullismo.
- Gli insegnanti annotano i nomi degli studenti che escono per utilizzare i servizi igienici.

ART. 7

Il comportamento degli alunni, delle famiglie e di tutto il personale della scuola è sempre rispettoso del presente regolamento e, comunque, delle norme che regolano una civile convivenza:

Offese arrecate al Dirigente Scolastico, ai docenti, al personale tutto dell'Istituto, ai compagni alle Istituzioni ed alle fedi Religiose

- a. ammonizione verbale in privato o in classe;**
- b. ammonizione scritta sul registro di classe;**
- e. allontanamento dalla scuola (massimo 15 giorni) e rientro in classe solo se accompagnati da un genitore;**
- h. esclusione dalle visite e viaggi di istruzione;**

Atti di violenza fisica e/o morale, atti sconsiderati, pericolosi per l'incolumità delle persone salvaguardia delle cose

- c. comunicazione scritta per conoscenza ai genitori;**
- e. allontanamento dalla scuola e rientro in classe solo accompagnati da un genitore;**

Impedimento del diritto degli studenti ad apprendere e dei docenti ad insegnare

- b. ammonizione scritta sul registro di classe;**
- e. comunicazione scritta per conoscenza ai genitori;**
- h. esclusione dalle visite e viaggi di istruzione;**
- i. allontanamento dalla scuola e rientro in classe solo accompagnati da un genitore.**

Danneggiamento volontario della struttura, della attrezzatura, documenti scolastici e oggetti dei compagni

- f. ripristino a proprie spese dei danni provocati alla struttura scolastica o a oggetti dei compagni;**
- h. esclusione dalle visite e viaggi di istruzione;**

Uso del telefono cellulare e/o strumenti elettronici in classe senza la dovuta autorizzazione

- d. ritiro del telefono cellulare/strumenti elettronici, che verranno conservati in Direzione e riconsegnatiselo ad un genitore;**

Allontanamento dal proprio posto o uscita dalla classe durante il cambio dell'ora o in attesa dell'Insegnante

- a. ammonizione verbale in privato o in classe;**
- b. ammonizione scritta sul registro di classe;**
- e. comunicazione scritta per conoscenza ai genitori;**

Uscita dalla scuola in modo disordinato, intralcio alla uscita ordinata della classi, comportamento poco controllato durante l'intervallo e ritardo nel rientro in classe dopo l'intervallo e la mattina all'inizio delle lezioni

- a. ammonizione verbale in privato o in classe;**
- b. ammonizione scritta sul registro di classe;**
- c. comunicazione scritta per conoscenza ai genitori;**
- e. allontanamento dalla scuola (massimo 15 giorni) e rientro in classe solo se accompagnati da un genitore;**

Mancanza dei sussidi didattici necessari allo svolgimento delle lezioni del giorno

c. comunicazione scritta per conoscenza ai genitori;
e. allontanamento dalla scuola e rientro in classe solo se accompagnati da un genitore;
g. allontanamento dalla lezione, con l'obbligo di svolgere attività didattico/educative sotto la sorveglianza di un docente;

Indossare un abbigliamento non, consono all'ambiente scolastico

c. comunicazione scritta per conoscenza ai genitori;

Violenza privata, minaccia, percosse, ingiurie, reati di natura sessuale

i. allontanamento dalla scuola (massimo 15 giorni) e rientro in classe solo se accompagnati da un genitore;

(fattispecie configurabile sotto l'aspetto legale)

I. allontanamento dalla scuola per un periodo superiore a 15 giorni;

n. segnalazione da parte dei Dirigente Scolastico alle autorità giudiziarie del reato contestato;

Atti di grave violenza o connotati da una particolare gravità tali da determinare seria apprensione a livello sociale

m. allontanamento dello studente dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico;

Fumare negli ambienti scolastici

e. allontanamento dalla scuola e rientro in classe solo se accompagnati da un genitore

SANZIONI

L'inosservanza dei doveri sopra richiamati comporterà l'applicazione delle sanzioni ad esse corrispondenti e che di seguito si elencano:

- a.** ammonizione verbale in privato o in classe
- b.** ammonizione scritta sul registro di classe;
- c.** comunicazione scritta per conoscenza ai genitori;
- d.** ritiro del telefono cellulare/strumenti elettronici, che verranno conservati in Direzione e riconsegnatiselo ad un genitore;
- e.** allontanamento dalla scuola e rientro in classe solo se accompagnati da un genitore;
- f.** *ripristino* a proprie spese dei danni provocati alla struttura scolastica o a oggetti dei compagni;

- g.** allontanamento dalla lezione, con l'obbligo di svolgere attività didattico/educative sotto la sorveglianza di un docente;
- h.** esclusione dalle visite e viaggi di istruzione;
- i.** allontanamento dalla scuola e rientro in classe solo se accompagnati da un genitore che dovrà assistere tutto il giorno alle lezioni che si svolgono nella classe del proprio figlio:
- l.** allontanamento dalla scuola per un periodo superiore a 15 giorni;
- m.** allontanamento dello studente dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico;
- n.** segnalazione da parte del Dirigente Scolastico alle autorità giudiziarie del reato contestato.

Nel caso di reiterazione della stessa infrazione la penalità verrà raddoppiata.

Gli organi competenti ad applicare le sanzioni sono:

docenti	per i punti: a, b, e, d
Consiglio di classe	per i punti e, f, h, i
Dirigente Scolastico/ Docenti	per il punto g
Consiglio d'istituto	per i punti i, m
Dirigente scolastico	per i punto n

IMPUGNAZIONI

Ci si può opporre alle sanzioni comminate dai vari organi tramite lo strumento delle impugnazioni. Il procedimento disciplinare verso gli alunni è azione di natura amministrativa, per cui il procedimento che si mette in atto costituisce procedimento amministrativo, al quale si applica la normativa introdotta dalla Legge n. 241/90 e successive modificazioni, in tema di avvio procedimento formalizzazione dell'istruttoria, obbligo di conclusione espressa, obbligo motivazione e termine.

ORGANO DI GARANZIA

Contro le sanzioni disciplinari anzidette è ammesso ricorso **da parte di chiunque vi abbia interesse** (genitori, studenti), **entro quindici giorni** dalla comunicazione ad un apposito **Organo di Garanzia** interno alla scuola, istituito e disciplinato dal presente regolamento.

L'organo di Garanzia dell'Istituto comprensivo II° è composto dalle seguenti figure:

- 1) **Dirigente Scolastico** che convoca e presiede le riunioni dell'organo;
- 2) **Da 2 (due) docenti** eletti dal collegio docenti;
- 3) **Da 2 (due) genitori** nominati dal Consiglio d'istituto;
- 4) **Da due docenti quali membri supplenti** eletti dal collegio docenti;
- 5) **Da tre genitori quali membri supplenti** nominati dal Consiglio d'istituto.